



УТВЕРЖДАЮ  
директор школы

*Кузнецова*

Н.Б.Кузнецова

приказ № 52 от 20.03.2015 г.

# ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТА СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

№ 2

" 20 " марта 2015 г.

## 1. Общие сведения об объекте

1.1. Вид (наименование) объекта	МАОУ СОШ № 184 «Новая школа»
1.2. Полный почтовый адрес объекта	620102 г.Екатеринбург, ул.Ясная, д.20

1.3. Сведения о размещении объекта:  
отдельно стоящее здание 4 этажей, \_\_\_\_\_ кв. м, часть здания 3 этажей (или на \_\_\_\_\_ этаже), 4339,5 кв. м, наличие прилегающего земельного участка (да, нет), 22382 кв. м

1.4. Год постройки здания 1968 г., последнего капитального ремонта 2013 г.

1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: текущего - нет, капитального – нет.

Сведения об организации, расположенной на объекте

1.6. Название организации (учреждения) (полное юридическое наименование - согласно Уставу, краткое наименование)	МАОУ СОШ № 184 «Новая школа»
1.7. Юридический адрес организации (учреждения), телефон, e-mail	г.Екатеринбург, ул.Ясная, д.20, тел 228-59-25, e-mail: info@newschool184.ru
1.8. Основание для пользования объектом (оперативное управление, аренда, собственность)	

оперативное управление
1.9. Форма собственности (государственная, негосударственная)
государственная
1.10. Территориальная принадлежность (федеральная, региональная, муниципальная)
муниципальная
1.11. Вышестоящая организация (наименование)
Отдел образования Верх-Исетского района г.Екатеринбурга
1.12. Адрес вышестоящей организации, другие координаты (полный почтовый адрес, телефон, e-mail)
г.Екатеринбург, ул.Хомякова, 5а, e-mail: roo_vi@mail.ru

## **2. Характеристика деятельности организации на объекте (по обслуживанию населения)**

2.1. Сфера деятельности (здравоохранение, образование, социальная защита, физическая культура и спорт, культура, связь и информация, транспорт, жилой фонд, потребительский рынок и сфера услуг, места приложения труда (специализированные предприятия и организации, специальные рабочие места для инвалидов))
образование
2.2. Категории обслуживаемого населения по возрасту: (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории)
дети
2.3. Категории обслуживаемых инвалидов: инвалиды на коляске, инвалиды с патологией опорно-двигательного аппарата, по зрению, по слуху, с умственной отсталостью
нет
2.4. Виды услуг
Образовательная деятельность
2.5. Форма оказания услуг: (на объекте, с длительным пребыванием, с проживанием, на дому, дистанционно)
с длительным пребыванием
2.6. Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день), вместимость, пропускная способность
400
2.7. Участие в исполнении индивидуальной программы реабилитации инвалида, ребенка-инвалида (да, нет)

### 3. Состояние доступности объекта

3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом (описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта)	
Детей доставляют в школу на личном транспорте	
наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту	имеется

3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

3.2.1. Расстояние до объекта от остановки транспорта 500 метров

3.2.2. Время движения (пешком) 15 минут

3.2.3. Наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (да, нет)	
да	
3.2.4. Перекрестки: нерегулируемые; регулируемые, со звуковой сигнализацией, таймером; нет	
нет	
3.2.5. Информация на пути следования к объекту: акустическая, тактильная, визуальная; нет	
нет	
3.2.6. Перепады высоты на пути (съезды с тротуара): есть, нет (описать)	
нет	
Их обустройство для инвалидов на коляске: да, нет (описать)	
нет	

3.3. Организация доступности объекта для инвалидов - форма обслуживания <\*>

№ строки	Категория инвалидов (вид нарушения)	Вариант организации доступности объекта (формы обслуживания) <***>
1	Все категории инвалидов и маломобильных групп населения <***>	-
2	в том числе инвалиды:	-
3	передвигающиеся на креслах-колясках	-
4	с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
5	с нарушениями зрения	-
6	с нарушениями слуха	-
7	с умственными нарушениями	-

<\*> С учетом СП 35-101-2001, СП 31-102-99;

<\*> указывается один из вариантов ответа: "А" (доступность всех зон и помещений - универсальная); "Б" (специально выделенные для инвалидов участки и помещения); "ДУ" (дополнительная помощь сотрудника, услуги на дому, дистанционно); "Нет" (не организована доступность);

<\*\*\*> указывается худший из вариантов ответа.

### 3.4. Состояние доступности основных структурно-функциональных зон

N п/ п	Основные структурно- функциональ- ные зоны	Состояние доступности для основных категорий инвалидов <*>					
		К	О	С	Г	У	Для всех категорий маломобиль- ных групп населения <*>
		для передвигающ ихся на креслах- колясках	с другими нарушения ми опорно- двигательн ого аппарата	с нарушени ями зрения	с нарушени ями слуха	с умственн ыми нарушени ями	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	-	-	-	-	-	-
2.	Вход (входы) в здание	-	-	-	-	-	-
3.	Путь (пути) движения внутри здания, включая пути эвакуации	-	-	-	-	-	-
4.	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	-	-	-	-	-	-
5.	Санитарно-гигиеническое помещения	-	-	-	-	-	-
6.	Система информации и связи (на всех зонах)	-	-	-	-	-	-
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	-	-	-	-	-	-
8.	Все зоны и участки <*>	-	-	-	-	-	-

<\*> Указывается: ДП - доступно полностью (доступность для всех категорий инвалидов и других маломобильных групп населения); ДЧ - доступно частично (достигаемость мест целевого назначения для отдельных категорий инвалидов); ДУ - доступно условно (организация помощи сотрудниками учреждения (организации) или иной альтернативной формы обслуживания (на дому, дистанционно и др.)); Нет - недоступно (не предназначен для посещения инвалидами и другими маломобильными группами населения);

<\*\*\*> указывается худший из вариантов ответа.

3.5. Итоговое заключение о состоянии доступности объекта социальной инфраструктуры:

ДЧ

#### 4. Управленческое решение

4.1. Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта:

N п/п	Основные структурно-функциональные зоны	Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)			
		не нуждается (доступ обеспечен)	ремонт (текущий, капитальный); оснащение оборудованием	индивидуальное решение с техническими средствами реабилитации	технические решения невозможны - организация альтернативной формы обслуживания
1	2	3	4	5	6
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	-	-	-	-
2.	Вход (входы) в здание	-	-	-	-
3.	Путь (пути) движения внутри здания, включая пути эвакуации	-	-	-	-
4.	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	-	-	-	-
5.	Санитарно-гигиенические помещения	-	-	-	-
6.	Система информации и связи (на всех зонах)	-	-	-	-
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	-	-	-	-

8.	Все зоны и участки	-	-	-	-
----	--------------------	---	---	---	---

<\*> Указываются конкретные рекомендации по каждой структурно-функциональной зоне.

4.2. Период проведения работ
в рамках исполнения
(указывается наименование документа: программы, плана)
4.3. Ожидаемый результат (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации объекта
4.4. Для принятия решения требуется, не требуется (нужное подчеркнуть): согласование
имеется заключение уполномоченной организации о состоянии доступности объекта (наименование документа и выдавшей его организации, дата), прилагается

4.5. Согласовано:  
Представители общественных организаций инвалидов:

<i>Президент Савлазарова Л.В.</i> (должность, Ф.И.О.)	
<i>Председатель ООО "Черный Виз" Греб Н.Ю.</i> (должность, Ф.И.О.)	
<i>Председатель Общественного объединения инвалидов Свердловской области "Черный Виз" Греб Н.Ю.</i> (должность, Ф.И.О.)	

4.6. Информация направлена в
(наименование территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области)
для размещения в автоматизированной информационной системе "Доступная среда Свердловской области".
(дата)

Руководитель объекта (должность)	Директор	/фамилия, имя, отчество/ Кузнецова Н.Б.
<i>директор</i>	(подпись)	<i>Куз</i>
Дата	20.03.2015 г.	

4.7. Оценка результата исполнения программы, плана (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации объекта:

Руководитель объекта (должность)		/фамилия, имя, отчество/
<i>директор</i>	(подпись)	<i>Куз</i>
Дата	<i>20.03.2015</i>	