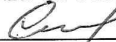



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №184 «НОВАЯ ШКОЛА»

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
протокол №1 от 30.08.2023
Секретарь  С.В. Скробот

УТВЕРЖДЕН
приказом от 30.08.2023 № 102 о/д
Директор МАОУ СОШ №184
«Новая школа»
 Е. В. Ершова



ГODOVOЙ ПЛАН
ДОШКОЛЬНЫХ ГРУПП МАОУ СОШ №184 «НОВАЯ ШКОЛА»

г. Екатеринбург, 2023

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Руководствуясь законом Российской Федерации «Об образовании», Указом Президента «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», ФГОС ДО, ФОП ДО, Уставом учреждения, результатами работы за прошедший учебный год 2022 - 2023, коллектив детского сада ставит перед собой следующие цели и задачи на 2023 – 2024 учебный год:

ЦЕЛЬ:

Обеспечение единого образовательного пространства детский сад-школа-социальные партнеры в условиях реализации ФОП ДО для достижения качества дошкольного образования.

ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНЫХ ГРУПП МАОУ СОШ №184 «НОВАЯ ШКОЛА» НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД:

- Разработать и реализовать модель единого образовательного пространства «Детский сад-школа-социальные партнеры».
- Формировать условия для преемственности содержания, организационных форм, технологий обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования.
- Внедрить современные образовательные технологии и формы организации образовательного процесса.
- Реализовать технологии эффективной социализации, мотивации и поддержки индивидуальности детей.
- Расширить социальное пространство с учетом современных ценностно-целевых ориентиров.
- Систематизировать условия безопасности и здоровьесберегающей среды для всех участников образовательных отношений.
- Модернизировать развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с рекомендациями МП РФ.
- Совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального мастерства и повышения статуса педагогических работников.

БЛОК 1. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация образовательных программ

1.1.1. Реализация образовательной программы дошкольного образования

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Проанализировать и обновить содержание рабочей программы воспитания в соответствии с ФОП ДО	Сентябрь	Заместитель по директору ВМР
Разработать содержательно-организационные условия реализации единых для детсада и школы воспитательных событий календарного плана воспитательной работы.	В течение года	Заместитель по директору ВМР
Организовать педагогическую деятельность в соответствии с практическим руководством по реализации программы воспитания.	В течение года	Заместитель по директору ВМР
Разработать положение о социальном партнерстве	декабрь	Заместитель по директору ВМР
Повысить квалификацию педагогов в вопросах создания воспитательной среды в дошкольных группах	В течение года	Заместитель по директору ВМР
Модернизировать предметно-развивающую среду гражданско-патриотического и эмоционально-чувственного воспитания детей	Сентябрь-октябрь	Воспитатели групп, психолог, учитель - логопед
Оказать консультативную помощь родителям(законным представителям) в создании воспитательной среды в домашних условиях	В течение года	воспитатели групп, психолог, логопед
Систематизировать способы повышения статуса педагогических работников и родителей(законных представителей)		Заместитель по директору ВМР
Образовательная работа		
Проанализировать и обновить содержание ОП ДО в соответствии с ФОП ДО	сентябрь	Заместитель по директору ВМР

Обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования.	сентябрь	Заместитель по директору ВМР
Повысить квалификацию педагогов в освоении новых организационных форм работы с детьми.	Ноябрь-декабрь	Воспитатели групп
Внедрить технологии организации различных видов деятельности, с учетом опыта ребенка, его субъектных проявлений (самостоятельность, творчество при выборе содержания деятельности и способов его реализации, стремление к сотрудничеству с детьми, инициативность и желание заниматься определенным видом деятельности)	В течение года	Заместитель по директору ВМР, воспитатели групп,
Применить формы и методы образовательной работы в ДОУ, с ориентацией на стратегический приоритет непрерывного образования - формирование умения учиться.	В течение года по	Воспитатели групп
Реализовать технологию эффективной социализации (Н. П. Гришаева): «Клубный час», «Проблемная педагогическая ситуация», «Ежедневный рефлексивный круг», «Ситуация месяца», «Дети - волонтеры», «Социальные акции», «Волшебный телефон», «Развивающее общение», адаптированных для детей дошкольного возраста.	в течение года	Воспитатели групп
Разработать адаптированные образовательные программы для детей ОВЗ.	В течение года по запросу родителей (законных представителей)	Заместитель по директору ВМР, воспитатели групп, учитель-логопед, педагог-психолог
Составить план взаимодействия с социальными партнерами по реализации ОП ДО	в течение года	Заместитель по директору ВМР, воспитатели групп
Создать сообщество родителей (законных представителей), мотивированных на реализацию содержания дошкольного образования с учетом интересов детей.	в течение года	Заместитель по директору ВМР, воспитатели групп

Разработать и реализовать программы дополнительного образования	В течение года по запросу родителей (законных представителей)	Заместитель по директору ВМР
---	---	------------------------------

БЛОК 2. «МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ»

2.1. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация образовательного пространства		
Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания	Сентябрь	Заместитель по директору ВМР
Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в год	Заместитель по директору ВМР, воспитатели групп
Анализировать результаты мониторинга. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов, родителей и т. д.)	в течение года	Заместитель по директору ВМР,
Организовать закупку материалов и оборудования по утвержденному перечню	По необходимости	Заместитель по директору ВМР
Создать банк электронной библиотеки	в течение года	Заместитель по директору ВМР, воспитатели групп
Определить факторы безопасной и здоровьесберегающей среды для всех участников образовательных отношений		Заместитель по директору ВМР