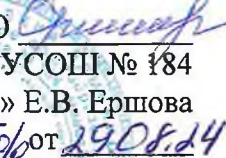


УТВЕРЖДАЮ 
 Директор МАОУ СОШ № 184
 «Новая школа» Е.В. Ершова
 Приказ № 1150/от 29.08.24



ПЛАН
 мероприятий МАОУ СОШ №184 «Новая школа»
 по профилактике экстремизма на 2024 – 2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители	Ответственный от администрации	Отметка о выполнении
1. Организация занятости обучающихся					
1.1.	Организация занятости детей и подростков в системе внеурочной деятельности и дополнительного образования детей в школе.	Весь период	Салемянова Л.З. Педагоги дополнительного образования. Классные руководители.	Салемянова Л.З.	
1.2.	Сбор информации о занятости детей в системе дополнительного образования вне школы.	Весь период	Классные руководители	Салемянова Л.З.	
1.3.	Организация оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в каникулярное время.	Каникулярный период	Классные руководители	Салемянова Л.З.	
1.4.	Организация занятости детей «группы риска»: - в кружках, секциях, клубах; - системе школьного и классного самоуправления; - классных и общешкольных досуговых и спортивных мероприятиях.	Весь период	Классные руководители	Салемянова Л.З.	
2. Проведение тематических мероприятий с молодежью					
2.1.	Проведение Единых дней профилактики. Встречи обучающихся с работниками правоохранительных органов, суда, прокуратуры и другие.	Весь период	Классные руководители, Черменинова Н.В. (социальный педагог)	Салемянова Л.З.	
2.2.	Размещение информации об ответственности за участие в неформальных организациях экстремистской направленности на стендах для родителей и обучающихся.	Весь период	Салемянова Л.З. Черменинова Н.В.(социальный педагог) Классные руководители	Ершова Е.В.	

2.3.	Проведение индивидуальных и групповых психолого-педагогических занятий и консультаций для обучающихся по вопросам толерантности и профилактики конфликтного поведения.	Весь период	Ширшикова Е.О. Фадеева Т.М. Классные руководители МУ ЦППН «Диалог»	Ершова Е.В. Салемянова Л.З.	
2.4.	Размещение методических рекомендаций для классных руководителей, родителей, направленных на профилактику экстремизма и формирование толерантного сознания, правовой культуры, гражданственности и патриотического воспитания несовершеннолетних граждан.	Весь период	Салемянова Л.З.	Ершова Е.В. Салемянова Л.З.	
2.5.	Развитие волонтерского движения	Весь период	Данилова М.С., Колмогорова А.А. МУ ЦППН «Диалог»	Ершова Е.В. Салемянова Л.З.	
3. Проведение тематических мероприятий с родительской общественностью					
3.1.	Освещение на родительских собраниях вопроса формирования толерантности как ценности семьи, информирование об ответственности за участие в неформальных организациях экстремистской направленности.	Весь период	Психологи, Черменинова Н.В., Классные руководители	Ершова Е.В. Салемянова Л.З.	
4. Проведение тематических мероприятий с педагогами					
4.1.	Участие педагогов в районных, городских семинарах, мероприятиях по профилактике экстремизма в молодежной среде.	по плану	Педагоги Классные руководители психологи	Ершова Е.В. Салемянова Л.З.	
4.2.	Проведение тематических совещаний по вопросам толерантности, бесконфликтного поведения.	1 раз в год	Ширшикова Е.О., Фадеева Т.М., Салемянова Л.З.	Ершова Е.В.	
4.3.	Обучение педагогов, классных руководителей «Конструктивным коммуникациям»	1 раз в месяц	Скробот С.В., Прокопьева Т.И., Курылева К.Д., Салемянова Л.З.	Ершова Е.В.	

5. Мероприятия с обучающимися				
Согласно плана воспитательной работы школы.				
6. Общие мероприятия				
6.1.	Согласование плана совместных действий с ОП №8 УВД по МО «г. Екатеринбург»	сентябрь	Заместитель директора Салемянова Л.З.	
6.2.	Беседы, информационно-методические встречи ст.инспектора с учащимися, педагогами, родителями.	В течение года	Заместитель директора Салемянова Л.З. Старший инспектор	
6.3.	Участие в областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток»	Май-сентябрь	Заместитель директора Салемянова Л.З.	
6.4.	Анкетирование с целью исследования личностных свойств толерантности у учащихся.	март	Педагог-психолог Фадеева Т.М.	
6.5.	Участие в методических семинарах района и города.	по графику	Заместитель директора Салемянова Л.З. Классные руководители	
6.6.	Проведение инструктивно-методических совещаний с классными руководителями по профилактике экстремизма и формированию толерантности в подростковой и молодежной среде.		Заместитель директора Салемянова Л.З.	
6.7.	Пополнение материала для уголка профилактики	постоянно	Заместитель директора Салемянова Л.З.	
6.8.	Разработка памятки для родителей и обучающихся по профилактике экстремизма	апрель	Заместитель директора Салемянова Л.З. Классные руководители	
6.9	Освещение вопросов по предотвращению проявлений экстремизма в молодежной среде в работе методических объединений педагогов, заседаний Совета Профилактики.	По плану м/о, Совета Профилактики	Руководители М/О Заместитель директора Салемянова Л.З.	
6.10	Контроль занятости учащихся в системе дополнительного образования.	1 раз в четверть	Заместитель директора Салемянова Л.З.	

6.11.	Контроль работы системы контентной фильтрации доступа к сети Интернет.	ежедневно	Системный администратор Федоров А.С.	
6.12.	Мониторинг имеющейся в школе литературы и иных информационных материалов, а также вновь поступающих изданий в соответствии с федеральным списком экстремистских материалов (размещен на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации)	постоянно	Библиотекарь	
6.13	Контроль доступа посторонних людей в здание и на территорию школы. Физическая охрана объекта. Инженерно-техническая укрепленность.	ежедневно	Иванова Е.П.заведующая хозяйственной частью Заместитель директора Салемянова Л.З.	
6.14	В целях обеспечения безопасных условий организовать дежурство администрации учреждения во время учебного процесса	постоянно	Директор школы Ершова Е.В.	
6.15	Обучение участников образовательного процесса безопасным действиям.	по графику	Иванова Е.П.заведующая хозяйственной частью Заместитель директора Салемянова Л.З.	
6.16	Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях, походах, экскурсиях.	По плану мероприятий	Классные руководители	