МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 184 «НОВАЯ ШКОЛА»

ПРИНЯТО	УТВЕРЖДЕНО
Педагогическим советом	Приказом № 161 о/д от 15.09.2026 года
Протокол № 1 от 31.08.2026 года	Директор МАОУ СОШ № 184
Секретарь	«Новая школа»
_____ С.В. Скробот	_____ Е.В. Ершова

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МАОУ СОШ № 184 «Новая школа»

Екатеринбург, 2026
(с изменениями от 01.09.2026)

1. Общие положения

Настоящее «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее — Положение) разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 04.08.2026, с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2026);
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изм. от 18.06.2025 № 467);
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изм. от 18.06.2025 № 467);
- приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (действует до 01.09.2027);
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 08.10.2025 № 729 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 10.11.2025 № 808 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в части введения учебного предмета «Духовно-нравственная культура России»);
- информационного письма Минпросвещения России от 20.08.2026 № 03-1566 «О направлении информации» (об изменениях в образовательных программах по иностранным языкам, обществознанию, основам безопасности и защиты Родины);
- приказа Минобрнауки и Минпросвещения от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;
- приказа Минобрнауки и Минпросвещения от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- санитарно-эпидемиологические требования СП 2.4.2.4283-26
- устава МАОУ СОШ № 184 «Новая школа».

1.1. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).
1.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательной деятельности» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений, обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения общеобразовательной программы соответствующего уровня.
1.3. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план Учреждения, а также в индивидуальный учебный план.
1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники Учреждения в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Учреждения.
1.5. Результаты текущей и промежуточной аттестации по учебным предметам учебного плана фиксируются в электронном виде в соответствии с Положением об электронном классном журнале.
1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании, который публикуется на официальном сайте Учреждения в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Учреждения, Учреждение, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и государственной аккредитации, представители Учредителя.
1.8. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении принимается коллегиальным органом управления — Педагогическим советом, утверждается приказом директора Учреждения, принимается с учетом мнения обучающихся и родителей (законных представителей), в соответствии с ч. 3 ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся Учреждения — это систематическая проверка индивидуальных достижений обучающихся, проводимая педагогическими работниками в ходе осуществления образовательной деятельности и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися общеобразовательной программы соответствующего уровня в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах Учреждения;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.4. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее — ОВЗ), осваивающих основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в Учреждении создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом состояния их здоровья и особых образовательных потребностей.

Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяются с учетом:

ФГОС начального общего образования обучающихся с ОВЗ (при наличии);

ФГОС основного общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;

ФГОС среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (в части, касающейся обучающихся с ОВЗ);

федеральных адаптированных образовательных программ соответствующего уровня;

рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);

индивидуальной программы реабилитации или абилитации (при наличии).

Описание организации и содержания специальных условий указывается:

для уровня начального общего образования — в целевом разделе адаптированной основной образовательной программы начального общего образования (АООП НОО);

для уровня основного общего образования — в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования целевого раздела ООП (АООП) ООО;

для уровня среднего общего образования — в соответствующем разделе адаптированной образовательной программы среднего общего образования (АООП СОО) при ее наличии.

При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного

предмета, курса с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные, практические работы, комплексные работы и др.);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, практикуме;
- диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, входной, итоговой);
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.6. Отметка за учебный период (четверть, полугодие) определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям — во 2–9 классах;
- по полугодиям — в 10–11 классах;
- отметка за учебный период (четверть, полугодие) выставляется на основании автоматически рассчитанного средневзвешенного балла отметок, полученных в четверти или полугодии в порядке, предусмотренном локальным актом «Положение об электронном классном журнале».

2.7. В случае продолжительной болезни обучающихся (более 50% пропусков по уважительной причине) и продолжительных пропусков без уважительной причины, отсутствия минимального количества отметок, необходимых для аттестации, обучающемуся по итогам учебных четвертей (полугодий) дополнительно может быть введена отметка «не аттестован(а)» (н/а). Ликвидация неаттестации проводится в соответствии с графиком, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся, утверждённым приказом директора Учреждения, отметка вносится в электронный журнал.

2.8. Порядок текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.8.1. в 1-х классах осуществляется:

- без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-балльной шкале и используется только положительная и не различаемая по уровням фиксация (качественная оценка успешности в освоении общеобразовательных программ с целью адаптации обучающихся к условиям образовательной деятельности);
- содержательный контроль и оценка обучающихся должны быть направлены на выявление индивидуальной динамики развития обучающихся (от начала учебного года к концу) с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов, обучающихся за текущий и предыдущий период;
- динамика развития обучающихся фиксируется учителем на основе проверочных работ по предметам, проводимых в течение года и комплексной проверочной работы, проводимой в конце учебного года, психолого-педагогической индивидуальной диагностики и встроенного в учебный процесс педагогического наблюдения;
- результаты развития обучающихся фиксируются в форме «Портфолио» на каждого обучающегося в конце учебного года на основе материалов педагогических работников;
- с результатами успеваемости ребенка знакомятся родители (законные представители).

2.8.2. во 2–11-х классах осуществляется:

- в виде отметок по пятибалльной системе оценивания по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по

пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.
2.8.3. за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный классный журнал;
2.8.4. за письменный ответ отметка выставляется учителем в электронный классный журнал (отметка за выполненную письменную работу заносится, как правило, в журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5–9 классах — не позже, чем через неделю после их проведения;
- отметок за письменную работу по математике в 8–11 классах — не позже, чем через неделю после проведения;
- отметок за сочинение в 10–11 классах по русскому языку и литературе — не позже, чем через 14 дней).

2.8.5. Формой письменной проверки результатов обучения с целью оценки уровня достижения предметных результатов является контрольная/проверочная работа. Формой проверки результатов обучения с целью оценки уровня достижения метапредметных результатов является исследовательский проект.
Практические, лабораторные работы не являются формой контроля и оценочными процедурами. Это формы организации учебного процесса для выработки у школьников практических умений.
Контрольные работы проводятся со 2 класса. В 1-х классах контрольные работы не проводятся. Длительность контрольной работы составляет:

- во 2–4-х классах — один урок не более чем 45 минут;
- в 5–11-х классах — от одного до двух уроков не более чем 45 минут каждый.

В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы.
В течение учебной недели:

- для обучающихся 2–4-х классов может быть проведено не более трех контрольных работ;
- для обучающихся 5–8-х классов — не более четырех контрольных работ;
- для обучающихся 9–11-х классов — не более пяти контрольных работ.

Ответственность за соблюдение данных требований возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
2.8.6. Объем учебного времени на проведение оценочных процедур не должен превышать 10% от всего объема учебного времени по предмету в текущем учебном году.
2.8.7. В качестве результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть учтены результаты, полученные в иных образовательных организациях как в очной, так и в дистанционной формах.
2.9. Выставление оценок производится на основании:

- универсального кодификатора (Методические рекомендации оценивания предметных результатов на уровне НОО, Методические рекомендации оценивания предметных результатов на уровне ООО и СОО) — тематические контрольные работы, лабораторные работы, тесты, устные ответы и др.;
- кодификатора ВПР (всероссийских проверочных работ) — диагностика образовательных достижений обучающихся (стартовая, итоговая);
- кодификатора ОГЭ/ЕГЭ — административная контрольная/проверочная работа в 9, 10, 11 классах.

2.10. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности), осуществляется в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных / полугодовых отметок.

2.11. Не допускается выставление неудовлетворительной отметки за текущий контроль, проведенный у обучающегося сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине.
2.12. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие:

- отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости за два дня до окончания четверти согласно календарному учебному графику.

2.13. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности без отметок в балльной шкале.
2.14. Текущий контроль в рамках реализации дополнительной общеобразовательной программы определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления в соответствии с рабочей программой курса без отметок в балльной шкале.
2.15. Наряду с отметочной системой в Учреждении может применяться зачетная система и система без отметок в балльной шкале по отдельным учебным предметам, элективным курсам и др.
2.16. Порядок использования результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в качестве результатов текущей аттестации, в том числе результатов сдачи норм ГТО, определяется соответствующими локальными актами Учреждения.
2.17. Поурочный и тематический контроль определяется педагогическими работниками Учреждения самостоятельно с учетом требований ФГОС (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием общеобразовательной программы, используемых образовательных технологий.
2.18. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале в день проведения урока. Отметка за письменную самостоятельную, контрольную, лабораторную, проверочную, практическую работы выставляется в классный журнал в день проведения с указанием формы тематического контроля в соответствии с рабочей программой по предмету. После контрольных/проверочных работ проводится работа над ошибками.
2.19. Обучающиеся, временно находящиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных и (или) полугодовых отметок на основании Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.08.2015 № ВК-2101/07.
2.20. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.
В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

2.21. Отметка за четверть, полугодие выводится обучающимся как округлённая средневзвешенная отметка до следующего большего целого числа, если число десятых больше или равно «5». В иных случаях отметка округляется в сторону меньшего целого числа.
2.22. Производится зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
При пропуске по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, обучающийся имеет право на перенос срока проведения текущей аттестации. Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией Учреждения в соответствии с графиком, согласованным с директором Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся.
2.23. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.
2.24. Текущий контроль успеваемости по учебному предмету «Духовно-нравственная культура России» (ДНКР) осуществляется так же, как и по другим предметам учебного плана.

3. Стартовая диагностика

3.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета на уровне основного общего образования и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

3.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

3.3. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

3.4. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).

3.5 Стартовая диагностика является безотметочной процедурой. Результаты стартовой диагностики не выставляются в классный журнал в виде отметок и не учитываются при выведении четвертных (полугодовых) и годовых отметок. Результаты фиксируются в аналитических справках и являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

3.6. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур Учреждения.

4. Тематическое оценивание

4.1. Тематическое оценивание — это комплекс оценочных процедур, проводимых в ходе текущего контроля успеваемости, с целью определения уровня достижения планируемых результатов, которые осваиваются в рамках изучения темы учебного предмета, курса, модуля.

4.2. Целью тематического оценивания является:

- определение уровня достижения обучающимися результатов по теме;
- своевременная корректировка рабочей программы и учебного процесса;
- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах освоения темы.

4.3. Итогом тематического оценивания является средневзвешенная отметка в электронном журнале по всем оценочным процедурам, проведенным в рамках изучения темы.

4.4. Средневзвешенная отметка формируется автоматически, отображается в электронном журнале учителя и дневнике обучающегося.

4.5. Тематическое оценивание обеспечивает:

- обучающемуся — наличие отметок по каждой теме, понимание динамики учебных результатов внутри темы и по отношению к другим темам;
- педагогическому работнику — отслеживание наличия оценочных процедур в рамках изучения каждой темы; выявление тем, вызывающих учебные затруднения у обучающихся, и своевременная коррекция учебного процесса.

4.6. Рекомендуемое количество оценочных процедур в каждой теме — не менее одной за 3 урока, в случае если тема изучается до 7 уроков, и не менее одной за 4 урока, если тема изучается более 7 уроков.

5. Порядок действий при пропусках занятий

5.1. Пропуски по болезни:

- обучающийся обращается за помощью в медицинское учреждение и предоставляет справку;

- обучающийся недомогает, не обращается в медицинское учреждение, родители (законные представители) информируют об этом классного руководителя (посредством объяснительной записки, телефонного звонка, текстового сообщения);
- обучающийся недомогает и освобождается от уроков учителем-предметником или классным руководителем, заместителем директора по рекомендации медицинского работника.

5.2. Пропуски по разрешению администрации:
- обучающийся участвует в спортивных, интеллектуальных, творческих мероприятиях, социальных акциях и др.;
- обучающийся участвует в интеллектуальных мероприятиях (олимпиады, конкурсы, научно-практические конференции), спортивных мероприятиях (соревнования и т.д.), творческих мероприятиях (фестивали, выставки и т.д.);
- обучающийся проходит плановый медицинский осмотр; обучающийся вызван в военкомат или правоохранительные органы; семейные обстоятельства;
- низкий температурный режим в зимнее время (для обучающихся 1–4 классов — при температуре минус 25 градусов с ветром свыше 4 метров в секунду и минус 28 градусов без ветра; для обучающихся 5–9 классов — при температуре минус 28 с ветром и 30 градусов без ветра; для обучающихся 10–11 классов — при температуре минус 30 с ветром и 32 без ветра).

5.3. В случае, если обучающийся осуществляет пропуск учебных занятий, представляя Учреждение на мероприятиях, оформляется распорядительный акт Учреждения с указанием сроков, назначения мероприятий и ответственных лиц, сопровождающих обучающихся.

5.4. Пропуск обучающимися учебных занятий более 3 дней по семейным обстоятельствам оформляется распорядительным актом Учреждения после предоставления заявления родителей (законных представителей).

5.5. В иных случаях, не требующих длительного отсутствия обучающегося, обучающийся предоставляет классному руководителю оправдательный документ, указывающий причину отсутствия (повестка в военкомат, справка из спортивной секции и т.д.).

5.6. Пропусками без уважительной причины считаются пропуски уроков без оснований, а именно, не подтвержденные медицинскими справками, письменными заявлениями родителей (законных представителей), классных руководителей, представителей учреждений дополнительного образования, приказами директора.

5.7. Независимо от причины пропуска уроков обучающийся обязан освоить материал уроков и не освобождается от текущего контроля.

6. Промежуточная аттестация обучающихся

6.1. Промежуточная аттестация — это установление уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

6.2. Промежуточная аттестация осуществляется в целях:
- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;
- соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;
- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

6.3. Промежуточную аттестацию в Учреждении:

6.3.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования во всех формах обучения;
6.3.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы:

- в форме семейного образования — обучающиеся начального общего, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования — обучающиеся среднего общего образования.

6.4. Формы промежуточной аттестации, перечень учебных предметов, курсов, выносимых на промежуточную аттестацию, определяются соответствующими учебными планами и рассматриваются на заседании педагогического совета, с последующим утверждением приказом директора Учреждения.
6.5. Промежуточная аттестация по учебным предметам, курсам может быть оценена в виде отметок. Наряду с балльной отметкой в промежуточной аттестации может применяться форма оценивания «зачет»/«незачет» за итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе, итоговое сочинение (изложение) в 11 классе, защиту индивидуального проекта в соответствии с учебным планом текущего учебного года.
6.6. Промежуточная аттестация в форме «Итоговое собеседование по русскому языку» в 9 классе является допуском к государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования.
6.7. Промежуточная аттестация в форме итогового сочинения (изложения) в 11 классе является допуском к государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования.
6.8. Порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся:
6.8.1. промежуточная аттестация по учебным предметам, курсам учебного плана не имеет специальных форм, представляет процедуру выведения годовой отметки на основе четвертных (во 2–9 классах), полугодовых (в 10–11 классах) отметок учителем, ведущим данный предмет, курс;
6.8.2. промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год во 2–11 классах;
6.8.3. промежуточная аттестация обучающихся в Учреждении проводится в соответствии с учебным календарным графиком, утвержденным директором Учреждения;
6.8.4. обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей промежуточной аттестации;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые учебным графиком, и предназначенные для пересдачи академических задолженностей.

6.8.5. Годовая отметка выставляется учителем-предметником в электронный журнал в отдельную графу «Годовая» не позднее чем за два дня до окончания учебного года согласно календарному учебному графику. Классный руководитель переносит годовые отметки обучающихся в сводную ведомость учёта успеваемости. Итоговые результаты обучающегося по предметам учебного плана за учебный год вносятся классным руководителем в личное дело обучающегося. Записи в личном деле заверяются печатью Учреждения и подписью классного руководителя.

- 6.8.6. Порядок выставления годовых отметок в электронном классном журнале, их округление, сроки внесения, а также правила исправления регламентируются локальным актом «Положение об электронном классном журнале», утверждённым приказом директора Учреждения.

6.9. Промежуточная аттестация лиц, обучающихся в форме самообразования, семейного образования, проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (раздел 8).
6.10. Порядок использования результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в качестве

результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим Положением Учреждения.
6.11. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в Учреждении не предусмотрена.
6.12. Промежуточная аттестация в рамках освоения дополнительных общеобразовательных программ в Учреждении не предусмотрена.
6.13. Особенности промежуточной аттестации по учебному предмету «Духовно-нравственная культура России» (ДНКР) проводится как промежуточная аттестация по всем предметам в Учреждении.

7. Результаты промежуточной аттестации обучающихся и перевод в следующий класс
7.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, переводятся в следующий класс.
7.2. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучаемым в этом классе, годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».
7.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
7.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
7.5. Учреждение обязано создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
7.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.
7.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).
7.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право получать консультации по учебным предметам, курсам; получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей, получать помощь педагога-психолога.
7.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
7.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления:
- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане Учреждения.

8. Промежуточная аттестация лиц, обучающихся в форме самообразования, семейного образования

8.1. Обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Учреждении.
8.2. Зачисление лиц, осваивающих основную образовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе (далее — Лица), для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя Учреждения на основании заявления его родителей (законных представителей). Процедуре зачисления для прохождения промежуточной аттестации предшествует ознакомление Лица и его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.
8.3. Форма промежуточной аттестации Лица определяется индивидуальным учебным планом.
8.4. Лица при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.
8.5. Учреждение бесплатно предоставляет Лицу на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда Учреждения при условии письменно выраженного согласия с Правилами пользования библиотекой Учреждения.
8.6. По желанию родителей (законных представителей) Лицу на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога Учреждения.
8.7. Промежуточная аттестация Лица в Учреждении проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем Учреждения за десять дней до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется администрацией и утверждается приказом директора Учреждения.

8.8. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации Лица оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии, его содержание доводится до сведения Лица и его родителей (законных представителей) под роспись.
8.9. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией Учреждения, в установленном законодательством РФ порядке.
8.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации Лицу выдается документ (справка) установленного в Учреждении образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы.
8.11. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных Лицом при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 7.6 настоящего Положения.
8.12. Лица, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения образования в Учреждение в соответствии с Порядком приема в Учреждение при наличии свободных мест.
8.13. В случае, если при прохождении Лица промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно, и академическая задолженность не была ликвидирована в соответствующие сроки, директор Учреждения сообщает о данном факте в компетентные

органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

9. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

9.1. Положение вступает в силу с момента утверждения. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от Педагогического совета, Совета обучающихся, Совета родителей, администрации Учреждения. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях, указанных в п. 9.1 представительных органов. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 9.1, и утверждаются приказом директора Учреждения.

9.2. Срок действия настоящего Положения неограничен.

9.3. Положение размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет». Один экземпляр настоящего Положения хранится в библиотеке Учреждения.

9.4. Положение действует до принятия новой редакции.

Положение принято с учётом мнения Совета родителей (протокол № 3 от 14.09.2026), Совета обучающихся (протокол № 1 от 14.09.2026).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 652185396560566351996131268363309912619724340195

Владелец Ершова Елена Васильевна

Действителен С 26.11.2025 по 26.11.2026